
 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	<p>KARABÜK İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU</p>	Dokuman Kodu	GTHB.78.İKS/KYS.TBL.0 02
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	29.01.2018
		Yürürlük Tarihi	05.02.2018
		Sayfa Sayısı	1 / 2

TEMEL SÜREÇ	DESTEK SÜRECİ	Süreç No:07
SÜREÇLER	7.1. Personel Eğitim Süreci 7.2. Kalite Yönetim Sistemi Süreci	
Alt SÜREÇLER	7.1.1. İl/ İlçe Müdürlükleri Personeli Hizmet içi Eğitimi 7.2.1. Kalite Yönetim Sisteminin Kurulması	
Faaliyet Basamakları	<p>7.1.1.1 Bakanlıkça Belirlenmiş Yıllık Hizmetiçi Eğitim Programının gelmesi.</p> <p>7.1.1.2. Personelin Hizmetiçi Eğitim Başvurusu ve Görevlendirme Olurunun alınması</p> <p>7.1.1.3.Hizmetiçi Eğitim Başvurusunun onaylanması.</p> <p>7.1.1.4. Hizmetiçi Eğitim Programına katılım ve Sonucunda görev Dönüş Raporunun İl Müdürlüğüne sunulması.</p> <p>7.2.1.1. Kalite Yönetim Sistemi İl Müdürlüğü Ekibinin Kurulması</p> <p>7.2.1.2. Kalite Yönetim Sistemi Süreçlerinin Belirlenmesi</p> <p>7.2.1.3. Dökümanların Hazırlanması</p> <p>7.2.1.4. TSE Müracaat Edilmesi</p> <p>(Referans Dokumana Bakınız)</p> <p>DESTEK SÜREÇLERİ İLE İlgili İş Akışları adı ve kodu Yazılacak</p> <ul style="list-style-type: none"> Hizmetiçi Eğitim İş Akış Şeması (GTHB._78_ İLM.İKS/KYS.AKŞ.07.001) Kalite Yönetim Sistemi Tüm Dökümanlar 	

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	<p>KARABÜK İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU</p>	Dokuman Kodu	GTHB.78.İKS/KYS.TBL.0 02
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	29.01.2018
		Yürürlük Tarihi	05.02.2018
		Sayfa Sayısı	2 / 2

<p>Referans Dokumanlar</p>	<ul style="list-style-type: none">• 1-Eğitim Prosedürü,• 2- Hizmet İçi Eğitim Yönergesi,• 3- Hizmetiçi Eğitim İş Akışları• 4- KYS Dokümanları (Süreç, Prosedür, Talimat, Görev Tanımları vb)• Kalite Yönetim Sistemi Dökümanları
---------------------------------------	--